

Código de
Ética
e **Conduta**
Empresarial



Apresentação

O Nosso Código de Ética e Conduta foi criado para tornar claros os princípios éticos da Estre. Inspirado nos Valores e nas crenças da Estre, nosso Código de Ética e Conduta contém os princípios que fazem parte do Nosso Jeito de Ser.

É um documento elaborado para orientar o comportamento pessoal e profissional de todos os colaboradores do Grupo Estre, independente do cargo ou função ocupados, garantindo unicidade à todas as nossas Regionais e Unidades de Negócios, independentemente da região ou localização geográfica.

Para alcançar o nosso sonho de “Ser uma das 5 maiores empresas do mundo em soluções ambientais”, devemos ser reconhecidos como profissionais que conduzem sua conduta pela ética, pelo respeito humano e pela responsabilidade com o meio ambiente e as comunidades onde atuamos.

Assim, é dever de todos conhecer, entender, praticar e tornar efetivos todos os princípios éticos que estão explícitos neste Código de Conduta*.

É um compromisso firmado entre nós para reforçar nossa identidade e contribuir para o aperfeiçoamento dos padrões de comportamento nas atividades e situações que envolvam a Estre.

Seja um multiplicador dos nossos princípios éticos!

E, se você identificar comportamentos ou situações que violem este Código, por favor, avise! Você poderá fazê-lo de forma anônima ou declarada, por meio da Linha de Conduta Estre:



Contamos com você!

Wilson Quintella Filho

Presidente do Conselho de Administração Estre

*O termo de Responsabilidade e Compromisso de Adesão anexo deverá ser assinado pelo colaborador, dando ciência de que o Código de Ética e Conduta foi lido e compreendido, devendo ser entregue ao Líder Responsável ou à Gerência de Gente e Gestão, que irá mantê-lo no prontuário de cada colaborador.

Termo de Responsabilidade e Compromisso com o Código de Ética e Conduta Estre

Declaro que recebi, li, compreendi e concordo com todos os termos e condições deste Código de Conduta , comprometendo-me a cumpri-lo e respeitá-lo em todas as minhas atividades na empresa Estre, zelando por sua aplicação.

Nome: _____

Matrícula: _____

Cargo: _____

Líder / Gestor imediato: _____

Área: _____

Unidade: _____

Local/data: _____

Assinatura: _____



Código de
Ética
e **Conduta**
Empresarial

Índice

Cultura empresarial	6	
Nossos Valores	7	
Gente Estre	Relações no Ambiente de Trabalho	9
	Responsabilidades Individuais	10
Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho	12	
Relacionamento com Clientes	12	
Relacionamento com Fornecedores	13	
Brindes e Presentes	14	
Relacionamento com Investidores	14	
Relacionamento com Sindicatos	15	
Relacionamento com Órgãos Governamentais e Reguladores	15	
Relacionamento com Comunidades	17	
Relacionamento com o Meio Ambiente	17	
Relacionamento com o Mercado e Concorrentes	18	
Relacionamento com a Mídia	18	
Sanções / Penalidades	19	
Aprovação e vigência	19	

Cultura Empresarial

Somos uma empresa que deseja desenvolver uma clara consciência quanto ao impacto de nossas atividades sobre a sociedade e, em particular, sobre o meio ambiente. Por isso, em tudo o que fazemos, mantemos nosso compromisso com a responsabilidade socioambiental.

A cultura organizacional é um conjunto de práticas que norteiam nossas ações e garantem força e constância à imagem e identidade de uma empresa. Possuímos valores que definem o Nosso Jeito de Ser, nosso modo de agir no trabalho e o relacionamento entre colegas, subordinados e líderes.

Nossa visão

Ser uma das 5 maiores Empresas do mundo em soluções ambientais.

Nossa missão

Prover soluções ambientais inovadoras, de forma segura e responsável, visando melhorar a qualidade de vida das comunidades onde atuamos, e promover a conscientização e o engajamento das pessoas.

Nossos valores



Valorizamos a Nossa Gente

Gente faz a diferença e vale pelo que faz! Cada um é reconhecido pela sua contribuição, mas sem abrir mão do trabalho em equipe, porque confiamos e apoiamos uns aos outros. Desenvolvemos nossos líderes e impulsionamos as pessoas ao sucesso, estimulando o uso de seus talentos, para conquistas cada vez maiores.

Fazemos o Certo e com Segurança

Somos uma empresa ética, transparente e respeitamos o meio ambiente, a nossa Gente e as comunidades onde atuamos. Acreditamos que podemos crescer fazendo a coisa certa e com segurança, sempre! Entendemos que o cuidado com as pessoas e o meio ambiente é obrigação em tudo o que fazemos.

Temos Paixão pelo Negócio

O lixo é a matéria-prima das nossas atividades. Acreditamos no potencial deste mercado, no desenvolvimento sustentável e na geração de soluções inovadoras. Essa é a essência da Estre e sentimos muito orgulho do que fazemos. Mais do que prover soluções e atender nossos clientes com excelência, encantamos pela essência do nosso negócio.

Nossos valores



Agimos como Donos

Pensamos no futuro da empresa, somos engajados, disciplinados e trabalhamos muito. Para isso, aplicamos bem os recursos, eliminando os desperdícios e conquistando eficiência e oportunidades. Assumimos as responsabilidades das nossas decisões com atitude de dono, sempre orientados pela nossa cultura e por nossos Valores.

Atuamos com Humildade e Simplicidade

Valorizamos a simplicidade e acreditamos que a soma das pequenas ações bem feitas gera grandes resultados. Buscamos realizar o nosso sonho atuando com humildade, entendendo que o trabalho de todos faz a diferença para o sucesso.

Estimulamos a Inovação

Usamos o nosso talento e conhecimento para garantir a melhoria contínua. Acreditamos na inovação como forma de gerar riqueza e transformamos os desafios em oportunidades de negócios. Buscamos a excelência e a criatividade em tudo o que fazemos, sem esquecer que as soluções mais simples podem ser as mais eficazes.

Gente Estre

Relações no Ambiente de Trabalho

Passamos grande parte do nosso tempo no trabalho. Para o bem de todos, é necessário que este seja um ambiente saudável. Para isso, tratamos os outros como gostamos de ser tratados – com respeito, educação e cordialidade.

Colabore com o seu time! O seu ambiente de trabalho depende da sua atitude. Mantenha sempre vivo o espírito de equipe e evite qualquer tipo de constrangimento para você e para os outros.

Em hipótese alguma a Estre admite em suas unidades e departamentos:

-  Contratação de mão-de-obra infantil e trabalho de menores de 16 anos, salvo mediante contratação especial através do Programa “Jovem Aprendiz”;
-  Exploração do trabalho escravo e/ou forçado;
-  Qualquer atitude que discrimine ou cause constrangimentos entre colaboradores, como palavras ofensivas, intimidação, assédio moral e sexual, agressão física, discriminação racial, religiosa e relativa a deficiências ou limitações físicas;
-  Ofensas a colegas de trabalho ou provocações que possam levar a agressão física;
-  Ingestão de bebidas alcoólicas durante o horário de trabalho, assim como o exercício da função profissional em estado de embriaguez.
-  São proibidos também o uso e o porte de drogas e a permanência no ambiente de trabalho em estado alterado pelo uso dessas substâncias.
-  Trabalhar em estado alterado. Isso pode afetar a segurança e o desempenho, tanto do empregado quanto de seus colegas de trabalho;
-  Armas de nenhuma espécie nas dependências da empresa, salvo para profissionais expressamente autorizados para tal;
-  Comercialização e permuta de mercadorias de interesse particular nas dependências da empresa;
-  Uso do cargo para pedir favores ou serviços pessoais aos subordinados.

Gente Estre

Responsabilidades individuais

- ❌ Nunca retire informações ou materiais internos da Estre sem a autorização prévia do seu superior. Isso inclui cópias em papel, pen drive, CDs e informações relativas às nossas operações, mesmo que você tenha participado do desenvolvimento delas;
- ❌ Nossos sistemas de internet e e-mail nunca poderão ser utilizados para envio ou recebimento de mensagens com material de mau gosto, obsceno, correntes, teor discriminatório de assédio ou qualquer outro que, de algum modo, infrinja este Código de Ética e Conduta;
- ✅ Proteja o patrimônio da empresa e zele por sua imagem;
- ✅ Evite comportamento indevido em público quando estiver usando crachá, uniforme da empresa, peças de vestuário ou equipamentos de proteção individual com as marcas do Grupo Estre, assim como ao utilizar veículos com os logotipos relativos à companhia;
- ✅ Todos os ativos da companhia (instalações, tempo no trabalho, equipamentos, veículos, computadores, telefones fixos/celulares, softwares, e-mails, informações, marcas registradas etc.) devem ser usados apenas para fins empresariais legítimos;
- ✅ Cuide do que é seu. Guarde bem os documentos relativos às suas atividades. Não deixe materiais confidenciais sobre mesas, balcões, armários ou impressoras e, ao final do dia de trabalho, guarde documentos em gavetas ou arquivos;
- ✅ Você é responsável pela guarda de suas senhas e por manter a confidencialidade do seu trabalho. Evite registrar senhas de modo que as mesmas possam ser lidas;
- ✅ Nossos sistemas de internet e e-mails pertencem exclusivamente à companhia. Todas as mensagens enviadas ou recebidas são de propriedade da Estre, que possui o direito de utilizá-las e divulgá-las em caso de litígio, auditorias ou investigação policial cabe à companhia.



Redes Sociais e Blogs

- ❌ De forma alguma, o uso destas ferramentas pode interferir na qualidade, produtividade, comunicação, gestão e fluxo de conhecimento dentro da empresa.
- ✅ O conteúdo publicado por colaboradores na internet, em especial nas redes sociais e blogs pessoais, é de total responsabilidade de seus autores.
- ✅ Ao se referir ou envolver quaisquer das empresas do Grupo Estre, orientamos o bom senso e o respeito à legislação vigente, sem criar riscos ou infringir quaisquer regras éticas e sociais.
- ✅ A Estre espera que essas ferramentas sejam usadas com profissionalismo, de forma a evitar a configuração de mau uso, interferência ou prejuízo às atividades de trabalho.

Intenções Políticas

- ✔ Funcionários que se interessem por concorrer a cargos eletivos (municipais, estaduais ou federais) devem notificar a Alta Administração da Estre a respeito de suas intenções.



Contratação de Parentes

- ❌ É vedada a contratação de parentes (avós, pai/mãe, irmãos, cônjuge/companheiro(a), filhos, sogros, genro/nora e enteados) nas seguintes condições: subordinação direta ou indireta; para cargos com relacionamento operacional em atividades que requeiram segregação de função dos colaboradores (ex: financeiro vs controladoria vs auditoria, controladoria vs faturamento etc.), evitando conflitos de interesse;
- ✔ Nos casos permitidos, no momento dessa indicação, o colaborador deverá informar a relação de parentesco existente ao seu gestor e ao responsável pela contratação.

Ex-colaboradores

- ❌ Ex-colaboradores são terminantemente proibidos de continuar utilizando e divulgar quaisquer informações relativas à companhia como um todo ou de suas unidades. Isso inclui as informações confidenciais, não confidenciais, apresentações digitais, vídeos e logomarcas;
- ✔ No ato do desligamento, é obrigatória a devolução de uniformes e crachás da empresa.

Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho



A saúde e a integridade física dos colaboradores são prioridades para nós e estão acima de questões financeiras ou de produção.

- ✔ A empresa realizará continuamente treinamentos com os seus profissionais para que eles conheçam suas rotinas e se responsabilizem por elas;
- ✔ O colaborador deve se familiarizar com as políticas, os procedimentos e as práticas de saúde, segurança e meio ambiente e cumpri-los rigorosamente.

Qualquer situação de risco ou atitudes não seguras devem ser comunicadas ao gestor direto e/ou à Linha de Conduta Estre.

- ✔ Espera-se que todos observem atentamente o ambiente de trabalho, identificando possíveis situações de risco. Caso algum indício seja identificado, o fato deve ser informado à liderança local e os envolvidos devem ser alertados. Esse comportamento será considerado demonstração de comprometimento com as questões de segurança.

Relacionamento com Clientes

Identificar as necessidades dos nossos clientes e sermos capazes atendê-las, respeitando nossos objetivos de segurança, qualidade e rentabilidade, é um desafio constante de quem trabalha na Estre.

Queremos estabelecer relações de parceria duradouras com nossos clientes. Para isso, levamos em conta os seguintes princípios:

- ✔ Nossos clientes merecem atenção e respeito. Eles são nossa razão de existir e precisamos atendê-los com cortesia e responsabilidade;
- ✔ Transparência nas operações realizadas e garantia de veracidade das informações prestadas em todas as circunstâncias em nossas esferas de atuação, internas e externas;
- ✔ Cumprimento dos contratos em todas as suas instâncias, normas e regulamentos;
- ✔ Confidencialidade sobre informações recebidas;
- ✔ Atendimento eficiente;
- ✔ Compromisso com a satisfação do cliente.

Relacionamento com Fornecedores

A escolha de fornecedores deve seguir os nossos padrões éticos e socioambientais, observando-se a excelência em serviços e melhores práticas.

- ✓ Trabalhamos apenas com fornecedores que não exploram a mão de obra infantil e que não prejudicam o meio ambiente;
- ✓ Estimulamos a adoção de práticas de gestão que respeitem a dignidade humana, a ética e a preservação do meio ambiente.

Acreditamos que devemos estabelecer relações respeitosas e de confiança com nossos fornecedores, por isso:

- ✓ Siga os padrões da área de Compras/Suprimentos para a contratação de fornecedores;
- ✓ Oriente os seus fornecedores a não divulgar qualquer projeto feito com a companhia ou que esteja em processo de execução. Nenhum prestador de serviços está autorizado a falar sobre os projetos da Estre sem a autorização da área contratante e da área de Comunicação e Marketing;
- ✓ Toda solicitação de uso do nome ou de marcas da Estre por fornecedores, em canais de comunicação interna ou externa, precisa ser encaminhada para a área de Comunicação e Marketing corporativa;
- ✓ Os fornecedores que tenham algum tipo de relacionamento com colaboradores da Estre só poderão ser contratados se atenderem todos os padrões e normas de contratação da companhia, bem como normas gerais de mercado. Tal contratação, antes de acontecer, deverá ser comunicada por escrito ao superior imediato.



Brindes e Presentes

O recebimento de brindes ou presentes é permitido, desde que os mesmos correspondam, obrigatoriamente, às práticas usuais de cortesia vigentes no universo das organizações.

- ❌ A Estre proíbe que tais brindes e presentes sejam fruto de procedimentos ilícitos ou ofertados em contrapartida a serviços administrativos, concorrência, operação ou atividades de qualquer outra natureza, caracterizando suborno ou corrupção;
- ✅ Os brindes e presentes recebidos devem ser considerados como propriedade do setor ou unidade, diretamente. Recomenda-se a prática de sorteio entre todos os colaboradores envolvidos;
- ✅ Os valores dos brindes deverão ser limitados a R\$ 100,00;
- ✅ Brindes e presentes com valores acima de R\$ 100,00 devem ser encaminhados pelo colaborador ao seu gestor imediato, a fim de ser dada a devida destinação, conforme as normas vigentes.



Relacionamento com Investidores

Devemos prover aos nossos investidores todas as informações necessárias para o acompanhamento do desempenho e da performance da companhia, com agilidade e presteza.

- ✅ Contate imediatamente a área de Relações com Investidores sempre que houver um pedido de comunicação com acionistas ou investidores. Esta área está preparada para se comunicar de modo preciso, transparente e oportuno.

Precisamos proteger os interesses de nossos investidores, procurando sempre manter a solidez financeira de nosso negócio.

- ✅ Asseguramos a confidencialidade absoluta das informações, atividades, negócios e resultados que ainda não sejam de conhecimento público e que possam influenciar as movimentações do mercado ou decisões de investimento;



Relacionamento com Sindicatos

A Estre respeita a livre associação, reconhece as entidades sindicais como representantes legais dos seus empregados e busca o diálogo constante.

- ✔ Mantemos contato direto com nossos colaboradores na condução de assuntos que envolvam relações trabalhistas, com o objetivo de solucionar eventuais impasses e, principalmente, prestar os esclarecimentos necessários para a manutenção da relação entre a empresa e o colaborador;
- ✔ Os descontos efetuados pela Estre nos salários dos colaboradores em benefício dos sindicatos, referentes às contribuições compulsórias (imposto sindical) e contribuições espontâneas (mensalidades, convênios, contribuições), estão em conformidade com o estabelecido na legislação vigente.



Relacionamento com Órgãos Governamentais e Reguladores

Os contratos que assinamos com o poder público obedecem às normas legais e respeitam às prescrições morais, de forma transparente. Isso assegura relações justas e profissionais.

No exercício de uma cidadania responsável, nossos colaboradores, ao se relacionarem com representantes de órgãos públicos, devem sempre respeitar os princípios éticos estabelecidos neste Código.

- ✔ Ao visitarem nossas Unidades de Negócios, em fiscalização, os agentes públicos devem ser respeitados e à eles prestados todos os esclarecimentos solicitados, com presteza e agilidade.
- ✔ Sempre que estas visitas forem realizadas, as Áreas de Gente, Fiscal, Meio Ambiente, Relações Corporativas e Relações Sindicais devem ser comunicadas imediatamente, seguindo os procedimentos estabelecidos no “Manual Corporativo de Gestão de Crise”.

No relacionamento de nossos colaboradores com agentes públicos, a Estre não autoriza e não compactua com:

- ❌ A prática de qualquer ato de corrupção, por si ou por meio de terceiros;
- ❌ Oferecimento ou entrega de qualquer tipo de contribuição, doação, favores ou envio de presentes a entidades do governo ou funcionários públicos, a fim de que estes ajam ou utilizem sua influência com a finalidade de obter para si próprio ou de auxiliar a companhia a obter vantagem indevida ou a ganhar um negócio;
- ❌ Qualquer prática que envolva fraude em licitações ou contrato dela decorrente;
- ❌ Apoio à participação em campanhas ou atividades políticas e/ou partidárias valendo-se do nome da Estre;
- ❌ Utilização de qualquer instalação, material e equipamentos da Estre para apoio a partidos políticos ou eleição de candidatos, assim como a distribuição de panfletos, adesivos, colocação de cartazes, ou qualquer forma de manifestação política.



Também é vedado a nossos colaboradores:

- ❌ Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- ❌ Financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar comprovadamente a prática dos atos ilícitos previstos na Lei;
- ❌ Utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular comprovadamente seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;
- ❌ Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

Relacionamento com Comunidades

A Estre tem o compromisso de contribuir para o desenvolvimento socioambiental das comunidades com as quais se relaciona, seja por meio de projetos socioambientais ou de ações específicas.

Nossas unidades interagem com o entorno dos locais onde atuamos e faz parte das nossas responsabilidades manter canais de diálogo abertos com todas as comunidades nas quais estamos presentes.

O investimento em projetos sociais e ambientais deve ser orientado pelas reais demandas das comunidades, além de estar alinhado às diretrizes da Gerência Corporativa de Sustentabilidade. Este departamento garante que sejam selecionados projetos efetivamente comprometidos em promover a responsabilidade social e a consciência ambiental.

Relacionamento com o Meio Ambiente

Estamos empenhados em proteger o meio ambiente, diminuindo possíveis impactos.

A Estre é transparente em relação ao impacto gerado por nossa atuação, sobre o meio ambiente e sobre as comunidades:

- ✓ Respeitamos e aplicamos todas as leis e regulamentos ambientais;
- ✓ Adotamos práticas de gestão ambiental e disseminamos o conceito de preservação do meio ambiente em todas as unidades da companhia;
- ✓ Comprometemos nossos colaboradores com as questões ambientais, envolvendo fornecedores, comunidades, órgãos competentes e demais partes interessadas;
- ✓ Atuamos na promoção da proteção do meio ambiente mediante identificação, controle e monitoramento de riscos, adequando a segurança de processos às melhores práticas e mantendo-nos sempre preparados para emergências;
- ✓ Asseguramos a sustentabilidade de projetos, empreendimentos e serviços;
- ✓ Consideramos a ecoeficiência das operações, minimizando os impactos diversos inerentes às atividades exercidas.



Além de ser prioridade para a empresa, a proteção ambiental deve ser responsabilidade de cada colaborador.

Relacionamento com o Mercado e Concorrentes

A Estre se conduz pelo princípio da livre concorrência. Respeitamos nossos concorrentes e buscamos a promoção da concorrência justa e leal, baseada em princípios éticos e segundo as normas e legislações aplicáveis.

- ❌ É vedado ao colaborador adotar qualquer atitude que denigre a imagem de concorrentes ou parceiros comerciais da companhia.
- ✅ Todas as informações de mercado e de concorrentes, legítimas e necessárias ao negócio, devem ser obtidas por meio de práticas transparentes e idôneas, não se admitindo sua obtenção por meios ilícitos.

Relacionamento com a Mídia

A construção e o fortalecimento da imagem da Estre dependem do nosso comportamento e diálogo com os públicos com os quais nos relacionamos.

Nossas ações, dentro e fora da empresa, devem estar sempre de acordo com os nossos princípios e valores.

É missão de todos os colaboradores, sejam eles próprios ou terceiros, zelar pela imagem da Estre.

- ✅ Procuramos divulgar informações com clareza e objetividade, satisfazendo os interesses das partes envolvidas.
- ✅ Observamos sempre os valores éticos da companhia, a origem dos fatos e as diretrizes estabelecidas pela nossa equipe de Comunicação.

O relacionamento com a mídia e públicos externos deve ser pautado pelo “Manual Corporativo de Gestão de Crise”. Este documento apresenta todas as diretrizes para o relacionamento com a imprensa e orientações sobre os procedimentos em caso de riscos de imagem e solicitações de jornalistas.

- ✅ Caso seja abordado pela imprensa, comunique seu líder ou gestor. Eles foram orientados sobre como proceder.
- ✅ É proibido dar entrevistas. Apenas o porta vozes oficiais da empresa estão autorizados a dar entrevistas.
- ✅ As solicitações de imprensa devem ser encaminhadas para a área de Comunicação e Marketing ou para a assessoria de imprensa da empresa.



Sanções / Penalidades

A violação do Código ou das políticas e procedimentos da companhia está sujeita à ações disciplinares, independentemente do nível hierárquico, com base na legislação vigente.

O Comitê de Ética Corporativo determinará as ações disciplinares que deverão ser adotadas para casos de violação a este Código de Ética e Conduta.

A Estre estabelece em suas diretrizes que nenhuma retaliação ou sanções serão toleradas contra os denunciantes que fizerem registros de boa fé nos Canais de Denúncia.

Aprovação e Vigência

Este Código de Ética e Conduta foi aprovado pela Diretoria e Conselho Administrativo da Estre, passando a vigorar a partir de sua divulgação.



Para conhecer, analisar e resolver qualquer questão referente ao Código de Ética e Conduta, a Estre mantém a Linha de Conduta Estre, canal de comunicação que deve ser utilizado pelo público interno.

A Linha de Conduta garante a confidencialidade das informações, preservando a identidade das pessoas envolvidas. Por meio dela, é possível encaminhar denúncias de descumprimento do Código de Ética Conduta e comportamento ou procedimentos que contrariem nossos valores e solucionar dúvidas.

Nosso objetivo é garantir um ambiente melhor para todos.



www.estre.com.br